

**LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PROGRAM STUDI MANAJMEN PENDIDIKAN ISLAM
SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH
MAMBA'UL HIKAM**



OLEH :

NO	DOSEN	MAHASISWA
1	M. ERLIN SUSRI.,S.Sos.I., M.Pd.I	Nurul Aisyah
2	Jhon Freser, S.TH.i	Miftahul Jannah
3	Indah Puspa Haji, M.Pd	M. Roi
4	Risqi Angga Putra, S.Sos.I.,MA	Radesta
5	Ahmad Jailani, S.Ud., M.Pd	Refi Mariska
6	Alip Kamaron,.M.Pd	Firmansyah



**SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH MAMBA'UL HIKAM
PENUKAL ABAB LEMATANG ILIR**

2020

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Madrasah Diniyah (MADIN) merupakan bagian lembaga pendidikan Islam yang didirikan oleh Masyarakat untuk mendalami Ilmu Agama secara mendalam. Umumnya Madrasah Diniyah berada di lingkungan Pondok Pesantren dan identik dengan menggunakan materi pembelajaran yang berbahasa Arab. Madrasah Diniyah merupakan perpaduan dari kata madrasah dan al-din. Kata madrasah dijadikan nama tempat dari asal kata darosa yang berarti belajar. Jadi madrasah mempunyai makna arti belajar, sedangkan aldin dimaknai dengan makna keagamaan. Dari dua struktur kata yang dijadikan satu tersebut, Madrasah Diniyah berarti tempat belajar masalah keagamaan, dalam hal ini agama Islam (Rachman & Maimun, 2016:75).

Selanjutnya Muhaemin (2012:159) menjelaskan Madrasah Diniyah (Madin) adalah model lembaga pendidikan Islam yang mengajarkan 100% ilmu-ilmu agama. Jenjang madrasah ini meliputi tiga jenjang yaitu awaliyah (dasar), wustha (menengah), 'ulya (tinggi). Sudiyono (2009:326-327) menyatakan bahwa Madrasah Diniyah ialah lembaga pendidikan dan pengajaran agama islam, yang berfungsi terutama untuk memenuhi hasrat orang tua agar anak-anaknya lebih banyak mendapat pendidikan agama islam, sedangkan Madrasah Diniyah Takmiliah Wustha ialah madrasah diniyah tingkat menengah pertama dengan masa belajar 2 (dua) tahun dari kelas I sampai dengan kelas II dengan jumlah jam belajar sebanyak 18 jam pelajaran dalam seminggu.

Tujuan diselenggarakannya MD menurut Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2347 Tahun 2012 adalah untuk : a. Mengembangkan, memperluas dan memperdalam pendidikan agama Islam yang diperoleh pada MD kepada santri agar dapat mengembangkan kehidupannya sebagai: 25 1) Muslim yang beriman, bertaqwa, beramal sholeh dan berakhlakkul karimah; 2) Warga negara Indonesia yang berkepribadian, percaya pada diri sendiri, serta sehat jasmani dan rohani. b. Membina santri agar memiliki pengalaman, pengetahuan, keterampilan beirbadah, sifat, sikap dan perilaku terpuji yang berguna bagi pengembangan pribadinya. c. Membina santri agar memiliki kemampuan untuk melaksanakan tugas hidupnya dalam masyarakat dan berbakti kepada Allah SWT guna mencapai kebahagiaan dunia dan akhirat. d. Mempersiapkan santri untuk dapat mengikuti pendidikan agama Islam pada Madrasah Diniyah Takmiliyah.

untuk kurikulum pendidikannya, berdasarkan Peraturan Menteri Agama nomor 13 tahun 2014 tentang Pendidikan Keagamaan Islam, pendidikan diniyah takmiliyah terbagi menjadi 3 (tiga), yakni Pendidikan diniyah Ula, Wustho dan Ulya.

Untuk pendidik dan tenaga kependidikan harus memenuhi kualifikasi dan persyaratan sebagai pendidik profesional sesuai ketentuan, pendidik mempunyai hak dan kewajiban sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku pada masing-masing lembaga diniyah. Adapun tenaga kependidikan terdiri dari : pengawas, kepala, wakil kepala, tenaga perpustakaan, tenaga administrasi, tenaga laboratorium dan tenaga lain yang diperlukan.

B. Gambaran Umum

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) adalah kegiatan rutin yang dilaksanakan oleh Dosen dan Mahasiswa pada suatu Perguruan Tinggi, dengan tujuan sebagai bentuk pengabdian Kampus, Dosen dan Mahasiswa S1 Program Studi Manajemen Pendidikan Islam STIT Mambaul Hikam Penukal Abab Lematang Ilir Sumatera Selatan. dalam mempraktikan ilmu yang diperoleh Mahasiswa selama perkuliahan sekaligus menjalankan salah satu bagian dari Tri

Dharma Perguruan Tinggi. Dalam hal ini, pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan berbentuk sharing keilmuan bersama guru-guru Madrasah Diniyah Pondok Pesantren Mamba'ul Hikam Pali dengan mengangkat tema ***“Pelatihan Manajmen Madrasah Diniyah di Pondok Pesantren Tarbiyatul Islam Talang Ubi Tahun 2020”***

C. Peserta Kegiatan

Peserta kegiatan pada PKM ini adalah kepala sekolah Madrasah Diniyah Ula, Madrasah Diniyah Wustho dan Madrasah Diniyah Ulya serta para guru dan tenaga Kependidikan pada semua tingkatan Madrasah Diniyah pada Lingkup pondok Pesantren Tarbiyatul Islamiyah Km.10 dengan mendapatkan izin dari pengasuh pondok pesantren Tarbiyatul Islamiyah Penukal Abab Lematang Ilir. untuk menjalankan kegiatan tersebut. Dalam artian, sudah ada kesepakatan resmi antara pelaksana kegiatan dengan pihak Madrasah Diniyah.

NO	NAMA PESERTA	KETERANGAN
1	UST. ABDURRAHMAN SKA	KELA MADIN ULYA
2	UST. ANDRE	GURU MADIN
3	UST. ILHAM	GURU MADIN
4	UST. BADRUL MUNIR	KELA MADIN WUSTHO
5	UST. APRIYANT	GURU MADIN
6	UST. RIFALDI	GURU MADIN
7	UST. M. HERI YULIAN	GURU MADIN
8	UST.ROY MAHDI	GURU MADIN
9	USTADZAH NUR ROCHIMAH	KELA MADIN ULA
10	USTDZAH EMA OKTA	GURU MADIN
11	USTDZAH AMINAH	GURU MADIN
12	USTADZAH FITRI YANTI	GURU MADIN

D. Waktu dan Tempat Kegiatan

Kegiatan dilaksanakan selama 1 hari efektif @4 jam (mulai dari 08.00 –12.00 WIB). Sedangkan tempat pelatihan dilaksanakan di : Ruang Guru Madrasah Diniyah Tarbiyatul Islamiyah.

E. Kompetensi Peserta Kegiatan

Kompetensi yang diharapkan bagi peserta kegiatan adalah sebagai berikut:

- a. Peserta memahami cara mengembangkan keahlian, sehingga pekerja dapat menyelesaikan pekerjaannya lebih cepat.
 - b. Peserta mampu mengembangkan pengetahuan, sehingga pekerja dapat menyelesaikan pekerjaannya secara rasional, dan
 - c. Peserta memahami dan mampu mengembangkan sikap, sehingga menimbulkan kemauan kerjasama dengan teman-teman pegawai dan dengan manajemen yang baik.
 - d. Peserta mampu untuk memberikan mengembangkan situasi belajar mengajar yang lebih baik.
 - e. Peserta mampu Memupuk kesetiaan dan ketaatan.
- F. Diharapkan peserta mampu meningkatkan adanya rasa pengabdian, rasa tanggung jawab, kesungguhan dan kegairahan bekerja dalam melaksanakan tugasnya.

F. Materi dan Pendekatan Kegiatan

Untuk mencapai kompetensi sebagaimana ditetapkan, maka materi pelatihan dirancang dalam beberapa ppt yang berisi tentang Manajemen Pengelolaan Madrasah Diniyah pada Pondok Pesantren yang mencakup managerial, administrasi, leadership dan guru, kurikulum yang berlaku untuk Madrasah Diniyah di Pondok Pesantren Tarbiyatul Islamiyah MH Penukal Abab Lematang Ilir.

G. Pendekatan Kegiatan

Kegiatan ini menggunakan pendekatan “andragogi”, mengutamakan partisipasi dari peserta. Materi disajikan sebagai penguatan, sedangkan porsi yang lebih besar diberikan dalam bentuk demonstrasi, penugasan, simulasi dan presentasi. Strategi penyampaian materi dilakukan dengan:

- a. Ceramah
- b. Demonstrasi
- c. Simulasi
- d. Penugasan
- e. Permainan
- f. Tanya Jawab

H. Rencana Pelaksanaan Kegiatan

NO	DURASI	KEGIATAN	KETERANGAN
1	7 Menit	Registrasi	Cek daftar peserta hadir, Pembagian Modul Pelatihan, Pembagian Name Tag
2	5 Menit	Pembukaan	Pelatihan dibuka oleh moderator
3	7 Menit	Sambutan”	Kepala MADIN Tarbiyatul Islam
4	3 Menit	Pemberian Cindramata	Diberikan dari M. Erlin Susri, S,Sos.I.,M.Pd.i (Ketua Stit MH Pali) Kepada Kepala MADIN TI
5	30 Menit	Pemateri Manajmen Madrasah Diniyah	M.Erlin Susri,S.Sos.I.,M.Pd.I dan disambung Oleh Bpk. Jailani,M.Pd.
7	3 Menit	Penutup Acara	Pupu Wulandari (Mahasiswa)
8	5 Menit	Doa	M, Roiyan (Mahasiswa)
9	5 Menit	Pemberian Pengharga’an/Cindera Mata dan Photo Bersama	Mahasiswa, Dosen dan Guru MADIN TI-MH
10	30 Menit	Copi Break	
11		Pendampingan Acara	Puput Wulandari dan Kawan Kawan Mahasiswa.

1	15 Menit	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta pelatihan mengamati konten video animasi Manajmen di MADIN 2. Pemateri membagikan angket untuk melihat tingkat keberhasilan antara sebelum dan sesudah pelatihan 3. Peserta menggambarkan Manajmen MADIN, kurikulum Madin dan Manajmen Pengajaran MADIN
2	20 Menit	Pembagian Kelompok	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trainer/ peneliti mengarahkan untuk tiga orang peserta yang telah dilatih dalam uji kepraktisan memilih anggota kelompoknya masing-masing 3 orang. 2. Trainer/ peneliti memberikan pengarahannya tentang materi yang dipelajari sambil melihat modul pelatihan. 3. Masing-masing ketua mengenalkan materi: Manajmen Pengelolaan, Manajmen Pengajaran, manajemen Kurikulum Madin. 4. Trainer/ peneliti mengarahkan slide pada powerpoint 5. Guru sebagai peserta memperhatikan trainer sambil di bantu oleh ketua kelompok masing-masing
3	30 Menit	Diskusi Pendalaman Materi	Dipandu oleh ketua kelompok dan diawasi oleh Pemateri
4	10 Menit	Merangkum Materi	Peserta merangkum materi secara tertulis

5	20 Menit	Persentasi Pengelolaan Lembaga Madrasah Diniyah	1. Masing-masing ketua kelompok mempersentasikan materi yang sudah disampaikan. 2. Peserta lain menilai dengan memberikan komentar dan saran
7	30 Menit		Copi Break
8	5 Menit	Penutup	1. Terima kasih atas partisipasi kepada peserta 2. Memotivasi guru untuk terus memperbaiki Manajmen Pengelolaan MADIN 3. Instruktur / Peneliti menyampaikan hasil evaluasi pelatihan secara umum
9	5 Menit	Pendamping Lanjutan	Bagi peserta pelatihan yang masih belum memahami Manajmen Pengelolaan MADIN akan di adakan pendampingan lanjutan setelah acara pelatihan selesai

1. Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan ini diselenggarakan oleh Stit Mambaul Hikam Prodi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah Stit Mambaul Hikam, selanjutnya ditunjuk melalui surat tugas oleh Ketua Stit Mambaul Hikam. Adapun tim kepanitiaan tersebut adalah:

PenanggungJawab	M. Erlin Susri,S.Sos.I.,M.Pd.i
Ketua	M. Erlin Susri,S.Sos.I.,M.Pd.i
Sekretaris	Risqi Angga Pura.,MA
Anggota	Jhon Freser, S.TH.i
	Indah Puspa Haji, M.Pd
	Ahmad Jailani, S.Ud., M.Pd
	Nurul Aisyah (Mahasiswa)
	Miftahul Jannah (Mahasiswa)
	M. Roi (Mahasiswa)
	Radesta (Mahasiswa)
	Refi Mariska (Mahasiswa)
	Firmansyah (Mahasiswa)

2. kesepakatan Kegiatan

Adapun kesepakatannya sebagai berikut:

1. Waktu dan Tempat

- ❖ ▪ Hari/Tanggal : Sabtu, 10 Oktober 2020
- ❖ ▪ Waktu : 08.00 s.d 13.00 wib
- ❖ ▪ Tempat : Ruang Guru Madrasah Diniyah Tarbiyatul Islamiyah

2. Susunan Acara

NO	Waktu	Kegiatan Acara	Keterangan
1	09.00 WIB	Registrasi:Pembagian Modul Kit,Name Tag, Daftar peserta dan snack	Puput (Mhs)
2	09. 10 WIB	Pembukaan Acara	M.Roi (Mhs)
3	09.20 WIB	Sambutan Kepala	Ust.M.Abdurrahman Syakur.S.Sos.I
4	09. 40 WIB	Sambutan Kaprodi MPI Stit MH Pali	Alip Kamaron.M.Pd.I
5	10.00 WIB	Pemateri Manajmen Pengelolaan Madin	M.Erlin Susri,S.Sos.I.,M.Pd.i
6	10.30 WIB	Penutup Acara	Puput (Mhs)
7	10.35WIB	Doa	M.Royyan (Mhs)
8	10. 40WIB	Pemberian Pengharga'an/Cindera Mata dan Photo Bersama	Mahasiswa, Dosen dan Guru MADIN TI-MH
9	10.50 WIB	Break	Break
10	11.00 WIB	Pendampingan Acara Pelatihan	Puput dkk
11	11.30 Wib	Penutup dan Pembagian Sertifikat	Panitia dan Peserta serta Mahasiswa



SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH MAMBA'UL HIKAM PALI

Jalan Merdeka KM.10 Kelurahan Handayani Mulia Kecamatan Talang Ubi
Kabupaten Penukal Abab Lematang Ilir WA : 081335721333

Dokumentasi dan Lampiran Kegiatan

Surat Mohon Izin Pengabdian Kepada Masyarakat

Nomor : B.11/STIT-MH/10/2019
Lampiran : -
Perihal : Izin Pengabdian Kepada Masyarakat

Kepada Yth
Kepala Madrasah Diniyah Tarbiyatul Islamiyah Pali

di -
Tempat

Assalamualaikum. Wr.Wb

Salam sejahtera kami sampaikan semoga kita semua selalu dalam pertolongan Allah dalam menjalankan tusa sehari-hari. Amiiin.

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya program pengabdian Kepada Masyarakat Oleh Program Study Manajemen Pendidikan Islam Sekolah Tinggi Ilmu Tarbiyah Mambaul Hikam Pali, maka oleh sebab itu kami mohon berkenan Bpk/Ibu kepala sekolah untuk memberi Izin Pengabdian Masyarakat pada instansi yang Bpk/Ibu pimpin dan sekaligus berkenan membantu beberapa hal teknis terkait kegiatan tersebut yang Insya Allah akan dilaksanakan pada;

Hari/Tanggal : Sabtu, 10 Oktober 2020
Pukul : 08.30 WIB s.d. selesai
Tempat : Ruang Guru Madrasah Diniyah Tarbiyatul Islamiyah

Demikian surat permohonan izin pembinaan Masyarakat ini disampaikan, atas perhatiannya di haturkan banyak terimakasih.

Wassalamu'alaikum. Wr. W

Penukal Abab Lematang Ilir

Ketua STIT MH

M. Erlin Susri, S.Sos.I., M.Pd.I

NIDN :2101037907



المعهد الاسلامي لتربية الاسلامية

PONDOK PESANTREN TARBİYATUL ISLAMIYAH

**KELURAHAN HANDAYANI MULIA KECAMATAN TALANG UBI
KABUPATEN PENUKAL ABAB LEMATANG ILIR**

Alamat : Jl. Merdeka KM. 10 Handayani Mulia Kode Pos 31213 Tlpn. 081 335 721 333 / 081 359 390 712

Pali, 10 Oktober 2020

Nomer : 10 B/PPTI-MH/10/2020

Lampiran : 1 (Satu) Berkas

Perihal : Undangan *Pelatihan Manajmen Madrasah Diniyah di Pondok*

Pesantren Tarbiyatul Islam Talang Ubi Tahun 2020

Kepada

Yth.

Bapak/Ibu Gururu Madrasah Diniyah TI

Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Menindak lanjuti undangan dari Sekolah Tinggi Ilmu Tarbiyah mambaul Hikam Pali pada kegiatan Pengabdian Kepada masyarakat tahun 2020, maka kami mengundang Bapak/Ibu Guru untuk mengikuti Pelatihan Manajmen Madrasah Diniyah di Pondok Pesantren Tarbiyatul Islam Talang Ubi Tahun 2020". Yang akan dilaksanakan pada ;

Hari/Tanggal : Sabtu, 10 Oktober 2020

Pukul : 08.30 WIB s.d. selesai

Tempat : Ruang Guru Madrasah Diniyah Tarbiyatul Islamiyah

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatiannya di haturkan banyak terimakasih.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb

Pali, 10 Oktober 2020

Kepala Madrasah Diniyah

Pondok Pesantren Tarbiyatul Islamiyah



Ust. M. Abdurrahman Syakur



SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA :

M Erlin Susri, S.Sos.I., M.Pd.I.

Atas Partisipasinya sebagai peserta dalam Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan Tema "Pelatihan Manajmen Pengelolaan Madrasah Diniyah Tahun 2020 , pada 10 Oktober 2020 di Madrasah Diniyah Tarbiyatul Islamiyah

KAPRODI MPI STIT MH PALI



ALIP KAMARON, M.PD

Lampiran Power Point Materi

Manajmen Pengelolaan Madrasah Diniyah

M. ERLIN SUSRI.,S.Sos.I.,M.Pd.I

**Secara makro administrasi pendidikan di
Madrasah Diniyah yang harus diperhatikan
Adalah :**

- a. Kurikulum
- b. Warga belajar
- c. Ketenagaan
- d. Keuangan
- e. Sarana/prasarana/gedung dan perlengkapan lainnya
- f. Hubungan kerjasama dengan masyarakat

Mengapa Perlu Manajemen ??

1. Untuk mencapai tujuan pendidikan yang diselenggarakan oleh Madrasah Diniyah, yakni memberikan pembekalan ilmu-ilmu Agama yang cukup kepada para santri.
2. Untuk menjaga keseimbangan sekaligus memfokuskan tujuan-tujuan yang ingin dicapai dalam proses pendidikan yang terjadi dalam Madrasah Diniyah.
3. Untuk mencapai efisiensi dan efektifitas, bagaimanapun setiap kegiatan yang dilaksanakan dengan menafikan unsur-unsur manajemen, maka kegiatan itu tidak akan efektif dan efisien.

Tenaga Kependidikan

- Pimpinan madrasah
- Tenaga perpustakaan
- Tenaga Laboratorium
- Tenaga Administrasi
- Tenaga Bimbingan dan konseling
- Tenaga Kebersihan
- Tenaga keamanan

Problematika dan Solusi Madrasah Diniyah

1. Pendanaan

Masih minim Anggaran, maka diperlukan kecekatan dan koordinasi dengan Pemda Setempat misalnya dengan proposal maupun penerbitan Perda tentang Madin

Langkah Efektif Dalam Pengoptimalan Madrasah Diniyah

1. Peningkatan kualitas akademik dengan membekali siswa terhadap kemampuan Agama dengan baik dan benar
2. Sumber daya manusia dengan menyeleksi Guru-guru yang berkualitas serta manajemen yang optimal.
3. Pemaksimalan peran. Selain pengumpulan dana sebagai pengendali mutu Madrasah diniyah, juga dibutuhkan penyumbang dana atau donatur yang turut serta membantu dalam hal pendanaan
4. Meningkatkan peran orang tua, dan masyarakat sekitar sebagai obyek sekaligus subyek pendidikan.



♦ Fasilitas dan sarana

Permasalahan yang terjadi di Madrasah diniyah adalah kurangnya sarana dan fasilitas seperti Media Pelajaran, alat pelajaran, Perpustakaan, Buku dan lain sebagainya. Untuk mewujudkan sarana dan pra sarana pendidikan tersebut diperlukan dana yang memadai, namun seperti yang telah dijelaskan di atas, bahwa kendala yang terjadi adalah kurangnya dana dalam pengelolaan Madrasah Diniyah.

